

UCHWAŁA NR XXI/147/13  
RADY GMINY LUBANIE  
z dnia 27 marca 2013 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubanie

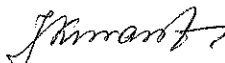
Na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 Dz.U. , z 2012r., poz. 951, oraz z 2013 roku, poz. 21 i 228 ) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591,Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153 ) **po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku** uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubanie, zwany w dalszej części Regulaminem, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubanie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy



Jadwiga Kurant

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubanie**

### **Rozdział 1.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 1. Na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy utrzymanie czystości i porządku zapewnia się poprzez:

- 1) ustawianie na terenie nieruchomości pojemników oraz worków z odpadami w miejscu, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- 2) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości: błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników bezpośrednio przylegających do nieruchomości, służących do użytku publicznego, w sposób jak najmniej uciążliwy dla osób korzystających; gromadzenie na skraju chodnika, od strony jezdni, błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji, w sposób niezagrażający istniejącej zieleni.

§ 2. Ustala się następujące wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi:

- 1) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest tylko w miejscach dozwolonych, a więc:
  - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych lub są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 2) Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
  - a) nie powodowania negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin;
  - b) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
  - c) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§ 3. Na terenie Gminy Lubanie zbiera się selektywnie następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;

- 12) zużyte opony;
- 13) odpady zielone;
- 14) popiół.

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów na nieruchomościach:

- 1) Odpady komunalne zbiera się selektywnie, bezpośrednio w miejscu ich powstawania systemem segregacji odpadów z podziałem na frakcję suchą i moką oraz popiół.
- 2) Do odpadów komunalnych - frakcji suchej zalicza się:
  - a) papier, w tym: gazety i czasopisma, kolorowe magazyny, książki, zeszyty, torebki i worki papierowe, opakowania papierowe typu karton i tektura, prospekty, katalogi, ulotki,
  - b) metale, w tym: puszki po napojach oraz inne opakowania z metali kolorowych,
  - c) tworzywa sztuczne, w tym: wykonane z tworzyw sztucznych opakowania po napojach, puste butelki typu PET, opakowania plastikowe po kosmetykach, tubki po paście, opakowania plastikowe po chemii gospodarczej, artykuły gospodarstwa domowego z tworzyw sztucznych, pojemniki i naczynia z tworzyw sztucznych, oczyszczone z resztek żywności opakowania plastikowe, woreczki i reklamówki foliowe,
  - d) szkło, w tym: szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki, szklane opakowania po kosmetykach, szkło ozdobne,
  - e) opakowania wielomateriałowe, czyli opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, których nie można rozdzielić ręcznie lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych, w tym: kartony po sokach, mleku itp. produktach,
  - f) inne odpady suche typu: pieluchy, wata, niedopałki papierosów, guma (nie opony), skóra, drewniane opakowania mieszczące się w pojemniku, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki), resztki odzieży, tekstylii, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy,
  - g) inne, które mają podobne właściwości do wymienionych w lit. a-f oraz nie ulegają biodegradacji.
- 3) Do odpadów komunalnych - frakcji mokrej zalicza się:
  - a) ulegające biodegradacji odpady kuchenne, w tym: resztki i obierki warzyw i owoców, resztki po posiłkach, resztki mięsa i ryb, kości, filtry po kawie, fusy po kawie i herbacie, skorupki po jajkach i orzechach,
  - b) odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
  - c) odpady zielone: części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów, za wyjątkiem odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji parków, zieleńców,
  - d) inne odpady mokre ulegające biodegradacji, w tym: zużyte ręczniki papierowe, zużyte chusteczki higieniczne, mokry i zabrudzony papier oraz mokry i zabrudzony karton bez dodatków innych materiałów, np. folii, trociny,
  - e) inne odpady nadające się do kompostowania, czyli biodegradowalne.
- 4) Odpady suche należy zbierać w workach, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 5) Odpady mokre należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 6) Popiół należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 7) Odpady zmieszane należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 8) Pojemniki i worki powinny posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu w nich gromadzonego.
- 9) Odpady ulegające biodegradacji oraz odpady zielone można:

- a) zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.
  - b) gromadzić w przydomowych kompostownikach;
- 10) Przeteterminowane leki można:
- a) gromadzić w ustawionych do tego celu pojemnikach na terenie gminy;
  - b) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 11) Chemikalia i zużyte opony można:
- a) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - b) przekazywać do punktów ich sprzedaży;
- 12) Zużyte baterie można:
- a) gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w wyznaczonych miejscach;
  - b) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - c) przekazywać do punktów ich sprzedaży;
- 13) Zużyte akumulatory można:
- a) dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - b) przekazywać do punktów ich sprzedaży;
- 14) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można:
- a) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
  - b) przekazywać do punktów ich sprzedaży;
- 15) Meble i odpady wielkogabarytowe można przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 16) Odpady budowlane i rozbiórkowe można gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 17) Folie po kiszonkach, worki po nawozach można przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 18) Popiół można:
- a) gromadzić w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne,
  - b) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

## **Rozdział 2.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 5. 1. Określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 l – do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) pojemniki o pojemności od 110 l – do zbierania:
  - niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
  - odpadów mokrych, o których mowa w § 4 pkt 3;
  - popiołu;
- 3) worki o pojemności od 120 l – do zbierania segregowanych odpadów komunalnych suchych, o których mowa w § 4 pkt 2;

- 4) kontenery o pojemności od 3 000 l - do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – dopuszczane są dla budynków wielolokalowych, wspólnot mieszkaniowych oraz terenów niezamieszkałych;
- 5) pojemniki o pojemności od 1 100 l – do zbierania odpadów komunalnych suchych, o których mowa w § 4 pkt 2 – dopuszczalne są dla budynków wielolokalowych, wspólnot mieszkaniowych oraz terenów niezamieszkałych.
- 6) pojemniki o pojemności od 1 100 l – do zbierania odpadów komunalnych mokrych, o których mowa w § 4 pkt 3 – dopuszczalne są dla budynków wielolokalowych, wspólnot mieszkaniowych oraz terenów niezamieszkałych
- 7) worki typu big – bag o pojemności od 500 kg – do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Określa się rodzaje i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego przeznacza się do zbierania odpadów kosze uliczne o pojemności określonej w § 5 ust. 1 pkt 1;
- 2) kosze o których mowa w pkt 1 lokalizuje się na chodnikach, przy obiektach użyteczności publicznej, przy przystankach komunikacji publicznej, w parkach.

§ 6. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące wielkości wytwarzania odpadów :

- 1) 30 l – na osobę w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i wielolokalowych, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 2) 5 l – na każdego ucznia i pracownika dla szkół wszelkiego typu, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 3) 5 l – na każde dziecko i pracownika dla żłobków i przedszkoli, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 4) 50 l – na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej dla lokali handlowych, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 5) 20 l – na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 l, lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 l;
- 6) 50 l – na każdego zatrudnionego dla punktów handlowych poza lokalem, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt;
- 7) w przypadku lokali handlowych branży spożywczej i gastronomicznych wymagane jest ustawienie na zewnątrz poza lokalem, co najmniej jednego kosza o minimalnej pojemności 35l;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 110 l;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników;

§ 7. Wielkość pojemników do zbierania odpadów winna być dostosowana:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej do liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, oraz częstotliwości odbioru odpadów;
- 2) w nieruchomościach, gdzie nie zamieszkują mieszkańcy, do rodzaju prowadzonej działalności, powierzchni budynku lub nieruchomości, liczby pracujących lub przebywających osób oraz częstotliwości odbioru odpadów;

§ 8. Pojemniki, o których mowa w § 5 ust. 1 powinny zapewniać bezpieczeństwo użytkownika i obsługi, charakteryzować się szczelnością i odpowiednią wytrzymałością techniczną oraz być w miarę potrzeby myte.

### **Rozdział 3.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane):
  - a) w zabudowie jednorodzinnej – odbierane są raz w miesiącu;
  - b) w zabudowie wielorodzinnej – odbierane są dwa razy w miesiącu;
- 2) odpady komunalne suche:
  - a) w zabudowie jednorodzinnej – odbierane są raz w miesiącu;
  - b) w zabudowie wielorodzinnej - odbierane są dwa razy w miesiącu;
- 3) odpady komunalne mokre w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – odbierane są dwa razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie raz na miesiąc
- 4) popiół w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – odbierany jest dwa razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, folie po kiszonkach, worki po nawozach, popiół, odpady zielone – za każdym razem kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu, odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

§ 10. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się w miarę potrzeb na podstawie zamówienia złożonego do przedsiębiorcy, z którym została podpisana umowa. Opróżnienie zbiornika wykonane jest nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

### **Rozdział 4.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 11. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu zmieszanych odpadów i ograniczać ilość odpadów, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

### **Rozdział 5.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi**

§ 12. Określa się następujące obowiązki właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - a) prowadzenie psa na uwięzi a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażający otoczeniu - również w nałożonym kagańcu;
  - b) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów z uwięzi na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym oznaczeniem;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
  - a) stały i skuteczny dozór;
  - b) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem;
  - c) usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 13. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, tj. tereny zajęte pod budownictwo jednorodzinne, wyłącznie na własne potrzeby, pod warunkiem, że nie sprawia to uciążliwości dla otoczenia i będzie prowadzone z zachowaniem warunków sanitarno - epidemiologicznych;

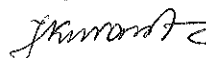
2. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 7.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 14. Wyznacza się zabudowany obszar Gminy Lubanie, jako obszar podlegający obowiązkowi przeprowadzenia deratyzacji w terminach od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia i od 1 października do 31 października.

**Przewodnicząca Rady Gminy**



**Jadwiga Kurant**

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, uchwalone przed dniem wejścia w życie ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych regulaminów, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Regulamin ma na celu dostosowanie jego zapisów i wymogów do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dodatkowo wprowadza nowe zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych, co stanowi kolejny krok we wdrażaniu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Znowelizowana ustawa wymaga także, aby postanowienia Regulaminu utrzymania czystości i porządku uwzględniały wymagania wynikające z Planu gospodarki odpadami Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Postanowieniem N.HK – 072-11/13 .z dnia 13 marca 2013 rok Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włocławku pozytywnie zaopiniował przedłożony projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubanie.

**Przewodnicząca Rady Gminy**



**Jadwiga Kurant**